

	СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ «КОРПОРАТИВНІ ІНФОРМАЦІЙНІ СИСТЕМИ» Рівень вищої освіти: <u>Другий (магістерський)</u> Спеціальність: <u>208 Агроінженерія</u> Рік навчання: <u>2-й, семестр 3-й</u> Кількість кредитів ECTS: <u>4 кредити</u> Назва кафедри: <u>Агроінженерії та технічного сервісу</u> Мова викладання: <u>українська</u>
Лектор курсу	к.т.н., доц. Труханська Олена Олександрівна
Контактна інформація лектора (e-mail)	elena@vsau.vin.ua, olenatruhanska@gmail.com

Опис навчальної дисципліни

«Корпоративні інформаційні системи» є вибірковою компонентою ОПП. Загальний обсяг дисципліни 120 годин: лекції – 24 год., практичні заняття – 22 год., самостійна робота – 74 год.

Формат проведення: лекції, практичні заняття, консультації. Підсумковий контроль – залік.

При вивченні даної дисципліни можуть використовуватися знання, отримані з таких дисциплін: «Законодавство і право в АПК».

Основні положення навчальної дисципліни можуть застосовуватися при вивченні таких дисциплін: «Інженерний менеджмент».

Призначення навчальної дисципліни

Формування у фахівців економічних та професійних компетентностей, які дозволили б працювати у нових професійних умовах, зокрема, демонструвати знання й розуміння фундаментальних основ функціонування корпоративних інформаційних систем в обсязі необхідному для оволодіння освітньо-професійною програмою.

Мета вивчення навчальної дисципліни

Метою вивчення навчальної дисципліни «Корпоративні інформаційні системи» є формування ринково-орієнтованого світогляду і ґрунтовних системних економічних знань, професійних умінь та компетентностей для організації корпоративних інформаційних систем у студентів в умовах широкого використання сучасних інформаційних технологій в економіці.

Завдання вивчення дисципліни

Навчити майбутніх спеціалістів володіти основами теоретичних знань і практичних навичок щодо усвідомленого вивчення методологій проектування корпоративних інформаційних систем; усвідомлення понять «єдиний інформаційний простір підприємства», «інтерфейс роботи з КІС відповідно до ролі і прав користувача», побудови корпоративних інформаційних систем,

організації і роботи, функціональності КІС, реально існуючих систем, діяльністю, пов'язаною з їх впровадженням. Виробляти здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу, застосовувати знання у практичних ситуаціях. Виховувати у здобувачів вищої освіти визначеність і наполегливість щодо поставлених завдань і взятих обов'язків.

Перелік компетентностей, яких набуває здобувач при вивченні дисципліни відповідно до освітньої програми:

Інтегральна компетентність (ІК): Здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у галузі агропромислового виробництва та у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог.

Загальні компетентності (ЗК):

ЗК2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК3. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

ЗК4. Здатність приймати обґрунтовані рішення.

ЗК5. Здатність працювати в команді.

ЗК6. Здатність спілкуватися іноземною мовою.

ЗК7. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.

Спеціальні (фахові, предметні) компетентності (СК):

СК1. Здатність розв'язувати складні управлінські задачі та проблеми в сфері сільськогосподарського виробництва.

СК4. Здатність застосовувати сучасні інформаційні та комп'ютерні технології для вирішення професійних завдань.

СК7. Здатність проектувати, виготовляти і експлуатувати технології та технічні засоби виробництва, первинної обробки, зберігання та транспортування сільськогосподарської продукції.

СК8. Здатність використовувати методи управління й планування матеріальних та пов'язаних з ними інформаційних і фінансових потоків для підвищення конкурентоспроможності підприємств.

СК11. Здатність до отримання і аналізу інформації щодо тенденцій розвитку аграрних наук, технологій і техніки в сільськогосподарському виробництві.

СК12. Здатність використовувати сучасні принципи, стандарти та методи управління якістю, забезпечувати конкурентоспроможність технологій і машин у виробництві сільськогосподарських культур.

СК15. Здатність комплексно впроваджувати організаційно-управлінські і технічні заходи зі створення безпечних умов праці в АПК.

Програмні результати навчання відповідно освітньої програми

ПРН3. Знати, розуміти і застосовувати норми законодавства, що стосуються професійної діяльності.

ПРН5. Приймати обґрунтовані управлінські рішення для забезпечення прибутковості підприємства.

ПРН6. Приймати ефективні рішення стосовно форм і методів управління інженерними системами в АПК.

ПРН8. Створювати фізичні, математичні, комп'ютерні моделі для вирішування дослідницьких, проектувальних, організаційних, управлінських і

технологічних задач.

ПРН13. Здійснювати ефективне управління та оптимізацію матеріальних потоків.

ПРН17. Здійснювати управління якістю в аграрній сфері, обґрунтовувати показники якості сільськогосподарської продукції, техніки та обладнання.

ПРН21. Розробляти заходи з охорони праці в сфері сільськогосподарського виробництва відповідно до чинного законодавства.

Вивчення даної дисципліни формує у здобувачів освіти соціальні навички (soft skills): комунікативність (реалізується через: метод роботи в парах та групах, робота з інформаційними джерелами), робота в команді (реалізується через: метод проєктів), лідерські навички (реалізується через: робота в групах, метод проєктів).

План вивчення навчальної дисципліни

№ з/п	Назви теми	Форми організації навчання та кількість годин		Самостійна робота, кількість годин
		лекційні заняття	практичні заняття	
1	Тема 1. Стан і перспективи розвитку інформаційних систем керування бізнесом	4	2	10
2	Тема 2. Базисна технологія корпоративних інформаційних систем	4	2	10
3	Тема 3. Архітектура корпоративних інформаційних систем	4	2	10
4	Тема 4. Базові стандарти управління	4	2	10
5	Тема 5. Управління матеріальними потоками корпорації	2	4	10
6	Тема 6. Реалізація промислової логістики в корпоративних інформаційних системах.	2	4	10
7	Тема 7. Контролінг у корпоративних інформаційних системах.	2	4	10
8	Тема 8. Побудова корпоративних інформаційних систем на базі сучасних програмних комплексів	2	2	4
Разом		24	22	74

Самостійна робота здобувача вищої освіти

Самостійна робота студента організовується шляхом видачі індивідуального переліку питань і практичних завдань з кожної теми, які не виносяться на аудиторне опрацювання та виконання індивідуального творчого завдання (презентації тощо).

Самостійна робота здобувача є одним із способів активного, цілеспрямованого набуття нових для нього знань та умінь. Вона є основою його підготовки як фахівця, забезпечує набуття ним прийомів пізнавальної діяльності, інтерес до творчої роботи, здатність вирішувати наукові та практичні завдання.

Виконання здобувачем самостійної роботи передбачає, за необхідності, отримання консультацій або допомоги відповідного фахівця. Навчальний матеріал навчальної дисципліни, передбачений робочою програмою цієї дисципліни для засвоєння здобувачем у процесі самостійної роботи виносяться на поточний і підсумковий контроль поряд з навчальним матеріалом, який

опрацьовувався під час аудиторних занять. Організація самостійної роботи здобувачів передбачає: планування обсягу, змісту, завдань, форм і методів контролю самостійної роботи, розробку навчально-методичного забезпечення; виконання здобувачем запланованої самостійної роботи; контроль та оцінювання результатів, їх систематизацію, оцінювання ефективності виконання здобувачем самостійної роботи.

Види самостійної роботи

№	Вид самостійної роботи	Години	Терміни виконання	Форма та метод контролю
1	Опрацювання питань, що виносяться на самостійне вивчення	34	Щотижнево	Усне опитування
2	Підготовка до лекційних та практичних занять (робота з інформаційними джерелами: опрацювання першоджерел)	30	Щотижнево	Усне опитування
3	Підготовка до тестування	10	1раз на семестр	Тестування у системі СОКРАТ, Moodle
	Разом	74		

РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

Основна література

1. Антоненко В.М., Мамченко С.Д., Рогушина Ю.В. Сучасні інформаційні системи і технології: управління знаннями : навч. посіб.; Держ. фіск. служба України, Нац. ун-т держ. податк. служби України. Ірпінь : Нац. ун-т ДПС України. 2016. 210 с.
2. Зелінська О.В., Потапова Н.А., Волонтир Л.О. Інформаційні системи та технології в галузі : навч. посіб.; Вінниц. нац. аграр. ун-т. Вінниця: ВНАУ. 2020. 262 с.
3. Карамушка М.В., Хапов Д.В., Соколова О.В. Опорний конспект лекцій з дисципліни «Корпоративні інформаційні системи»: навч.-метод. посіб.; Херсон. нац. техн. ун-т, Каф. інформ. технологій ф-ту кібернетики та систем. інженерії. Херсон : Вишемирський В. С. [вид.], 2018 . Ч. 1. 2018. 59 с.
4. Лізунов П.П., Коханович М.В., Недін В.О. Інформаційні системи і технології в управлінні організацією : навч. посіб.; Київ. нац. ун-т буд-ва і архітектури. Київ : КНУБА. 2018. 155 с.
5. Огнєва О.Є., Вишемирська С.В., Вороненко М.О. Моделі, інформаційні системи та технології управління соціотехнічними системами : [монографія]; Херсон. нац. техн. ун-т. Херсон: 2019. 234 с.
6. Сучасні інформаційні та комунікаційні системи і технології : навч. посіб. / [О. Г. Трофименко та ін.] ; Нац. ун-т «Одес. юрид. акад.», Каф. інформ. технологій. Одеса : Фенікс. 2016. 142 с.
7. Управлінські інформаційні системи в обліку та оподаткуванні : навч. посіб. / В.М. Краєвський [та ін.]; Ун-т держ. фіск. служби України. Ірпінь: Університет ДФС України, 2020. 287 с.

Додаткова література:

1. Дурняк Б.В., Сабат В.І., Шведова Л.Є. Управління повноваженнями в системах захисту інформації: [монографія]; Укр. акад. друкарства. Львів : Укр. акад. друкарства. 2016. 147 с.
2. Мазур К.В., Гарбар Ж.В., Мостенська Т.Г. Корпоративне управління та соціальна відповідальність. Вінниця: ВНАУ [оригінал-макет]. Вінниця : ТОВ «ТВОРИ». 200 с.
3. Інформаційні системи та технології : монографія / [Н.О. Бринза та ін.] ; під ред. д-ра екон. наук, проф. Пономаренка В.С. Харків : Бровін О.В, 2019. 210 с.
4. Казакова Н. Ф., Фразе-Фразенко О.О. Інформаційні системи і технології в менеджменті : навч. посіб. Одеса : Фенікс. 2017. 215 с.
5. Коваль А.О., Коваль О.А. Просторово розподілені інтелектуальні вимірювальні інформаційні системи : монографія; Харків. нац. автомоб.- дорож. ун-т. Харків: Лідер. 2017. 144 с.
6. Ковова І. С. Управлінські інформаційні системи в обліку, аналізі та аудиті : навч. посіб.; Київ. держ. акад. вод. трансп. ім. гетьмана Петра Конашевича-Сагайдачного, Ф-т упр. та технологій, каф. обліку і оподаткування. Київ: АртЕк : Афіна. 2016. 177 с.
7. Математичне моделювання інформаційних систем : навч. посіб. / [І. І. Обод та ін.]. Харків. нац. ун-т радіоелектроніки. Харків: Друкарня Мадрид. 2019. 269 с.
8. Нестеренко О.В. Інформаційні системи управління підприємствами : навч. посіб. Київ: УкрНЦ РІТ. 2019. 134 с.
9. Нетребя І.О. Інформаційні системи в менеджменті: навч. посіб. Київ : Наукова столиця. 2019. 170 с.
10. Основи надійності та діагностики інформаційних систем: навч. посіб. для студентів ВНЗ / Вишнівський В. В. [та ін.]; Держ. ун-т телекомунікацій, Навч.-наук. ін-т інформ. технологій. Київ: Гуляєва В.М. 2020. 185 с.
11. Симбірська Л.М., Симбірський Г.Д., Левтеров А.І. Інформаційні системи і технології: навч. посіб. для самост. вивч.; Харків. нац. автомоб.- дорож. ун-т. Харків : ХНАДУ, 2016. 131 с.
12. Скакаліна О.В. Інформаційні технології оптимізації управління складними територіально-розподіленими системами: монографія. Полтава: Вид-во ПолтНТУ. 2017. 222 с.
13. Терлецька І.В. Управлінські інформаційні системи в обліку і оподаткуванні: посібник. Миколаїв Миколаївський нац. ун-т імені В.О. Сухомлинського. 2017. 252 с.
14. Різніченко Л.В., Ткаченко Н.В. Досвід упровадження корпоративних інформаційних систем управління на вітчизняних підприємствах. *Вісник КДПУ імені Михайла Остроградського*. Випуск 4(57). Частина 2. С. 2009. 184-189.
15. Рибалко Л.П. Застосування сучасних корпоративних інформаційних систем в управлінні підприємствами. *Науковий вісник Херсонського державного університету*. Випуск 15. Частина 3. 2015. С. 82-85.
16. Орлова Н.С., Мохова Ю.Л. Впровадження інформаційних технологій в систему корпоративного управління. *Відкрите освітнє е-*

середовище сучасного університету. № 3. 2017. С. 355-365.

17. Юрчук Н.П. Інформаційні системи в управлінні діяльністю підприємства. *Агросвіт*. 2015. № 19. С. 53-58.

18. Kholiavko, N., Popova, L., Marych, M., Hanzhurenko, I., Koliadenko, S., Nitsenko, V. Comprehensive methodological approach to estimating the research component influence on the information economy development. / Комплексний методичний підхід до оцінювання впливу дослідницької компоненти на розвиток інформаційної економіки. *Naukovyi Visnyk Natsionalnoho Hirnychoho Universytetu*. 2020. № 4. Р. 192-199. (Scopus)

19. Коляденко С.В. Інформаційний менеджмент як складова інформаційної економіки. *Науковий журнал Галицький економічний вісник. Тернопільський НТУ імені Івана Пулюя*. 2016. № 2 (51). С. 158-164.

Інформаційні ресурси

1. Верховна Рада України. URL : <http://www.rada.gov.ua>.
2. Кабінет Міністрів України. URL : <http://www.kmu.gov.ua>.
3. Державна служба статистики України. URL : <http://www.ukrstat.gov.ua>
4. АгроДайджест. URL : <http://agronews.ua/agrodigest>
5. Агроконсалтинг. URL : <http://www.ukragroconsult.com/ukragrokonsalt/o-kompanii>

Система оцінювання та вимоги до контролю знань здобувачів вищої освіти

У кінці семестру, здобувач вищої освіти може набрати до 60% підсумкової оцінки за виконання всіх видів робіт, що виконуються протягом семестру, до 10% за показники наукової, інноваційної, навчальної, виховної роботи та студентської активності і до 30% підсумкової оцінки – за результатами підсумкового контролю.

Вид навчальної діяльності	Бали
Атестація 1	
Участь у дискусіях на лекційних заняттях	9
Участь у роботі на практичних заняттях	21
Всього за атестацію 1	30
Атестація 2	
Участь у дискусіях на лекційних заняттях	9
Участь у роботі на практичних заняттях	21
Всього за атестацію 2	30
Індивідуальні та групові творчі завдання (виконання презентації за заданою проблемною тематикою, виконання макетів, виступ на наукових конференціях, опублікування наукових робіт)	10
Підсумкове тестування	30
Разом	100

Якщо здобувач упродовж семестру за підсумками контрольних заходів отримав менше 35 балів, то він не допускається до заліку. Крім того, обов'язковим при мінімальній кількості балів за підсумками контрольних заходів є виконання індивідуальної творчої роботи (презентації). Програма навчальної дисципліни

передбачає врахування результатів неформальної та інформальної освіти за наявності підтверджуючих документів як окремі кредити вивчення навчальних дисциплін. Переведення балів внутрішньої 100-бальної шкали в національну здійснюється у наступному порядку:

Відповідність шкал оцінок якості засвоєння навчального матеріалу

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою для заліку
90 – 100	A	зараховано
82-89	B	
75-81	C	
66-74	D	
60-65	E	
35-59	FX	не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	F	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни